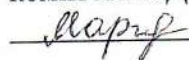


муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение
«Детский сад № 108» г. Оренбурга

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета МДОАУ № 108

 Т.В.Маркова

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОАУ № 108

 О.Н.Бердникова

Приказ № 55 от 12.01.2026г.



**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ О ПРИНЯТИИ МЕР ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ В МДОАУ № 108 на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	Заведующий	постоянно
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях работников ДОУ	Заведующий, председатель	по мере необходимости, поступления другой информации
II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Создание рабочей группы по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	Заведующий	I квартал
2.2.	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции, обновление информации на сайте ДОУ	Зам.зав.по ВО и МР, педагоги	постоянно
2.3.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов	Заведующий, Зам.зав.по ВО и МР, Зам.зав.по АХР	постоянно
2.4.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	Заведующий, Зам.зав.по ВО и МР	постоянно
2.5.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	Заведующий, Зам.зав.по ВО и МР Зам.зав.по АХР,	постоянно
2.6.	Совершенствование системы работы по обращению граждан	Заведующий	постоянно
III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
3.1.	Проведение опроса среди родителей ДОУ с целью	Заведующий	I квартал, III

	определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Зам.зав.по ВО и МР	квартал
3.2.	Обеспечение наличия в ДОУ информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг	Заведующий Зам.зав.по ВО и МР	постоянно, по мере внесения изменений
3.3.	Обеспечение наличия в ДОУ информационного уголка потребителя образовательных услуг. Отслеживание, рассмотрение, проведение анализа обращений родителей (законных представителей) о фактах проявления коррупции, и контроль устранения обоснованных жалоб.	Заведующий	Постоянно
3.4.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОАУ № 108	Заведующий,	Постоянно
3.5.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в ДОУ через сайт ДОУ	Зам.зав.по ВО и МР, отв. за обновление сайта	В течении года
3.6.	Обновление на сайте ДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг	Заведующий, Зам.зав.по ВО и МР	Постоянно

Копия верна
Заведующий МДОАУ «Детский сад № 108»
Сергейков О.В.
10.02.2026